

6月定例理事会だより

2025年(令和7年)6月14日(土) 定例理事会要約

第171号

令和7年6月30日

県ドリームハイツ
住宅管理組合
発行責任：企画・広報部

理事会出席棟 ○出席 ×欠席

5号棟	6号棟	7号棟	8号棟	9号棟	10号棟	11号棟	12号棟	13号棟	14号棟
○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
15号棟	16号棟	17号棟	18号棟	19号棟	20号棟	21号棟	22号棟	23号棟	監事
○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

【総務関連】

- 未収金状況等 (5月末時点)
 - *管理費・積立金未収金状況：2,385,000円 (前月対比268,500円増)
 - *駐車場使用料未収金状況：301,000円 (前月対比56,000円増)
 - *連絡費未収金：4,000円 (前月比2,000円増)
 - *構内空き駐車場：10台 (前月対比7台増)
○来客から住民用へ用途変更6台増含む
- 2025年度5月収支報告について
一般会計収入累計 26,031,864円 (対予16.7%)
支出累計 20,873,612円 (対予13.2%)
特別会計収入累計 46,895,000円 (対予16.8%)
支出累計 0円 (対予0%)
- 規約改正に基づき4件の規則も見直し中
- マンション再生委員会の進捗状況
 - 一時駐車場の違反駐車対策
 - *「一時駐車許可駐車場」の看板を取り外す
 - *一時駐車場枠内に斜線等を引く
 - ゴミ集積所の改良
 - *カラス対策のため改良
 - *ゴミ出しルール看板設置
 - 地域の活性化
 - *長期不在者に意思確認調査を再度実施する
 - 第2集会所裏広場の有効活用広報
 - *7/19(土) オープンセレモニー (出店) 予定
- 広報活動
 - *理事会だより・住民の声発行(6/4 掲示済)
 - *ハイツだより No177 を全戸配付予定します
- 事務所印刷機の手配について
 - *リース契約期間満了(7年)により印刷機の上位4社に縛り込み総合的に判断して1社にリース契約(5年)を締結する
- 管理費等滞納に伴い相続人調査を弁護士に委任する。その後全ての親族が財産放棄すれば競売手続きとなる。

【施設・構内管理関連】

- 2件の工事案件を、理事会に上程しました。
- 2025年度駐車場「優先割当制度」申請者を確定し理事会に上程しました。

- 5/17実施の構内違反駐車パトロール結果
 - ①優先割当許可証未提示 2台/33台
 - ②一時駐車場違反駐車 2台/19台(20,21号棟)
 - ③構内空地駐車 1台(21号棟)
 - ※①自宅へポストイング②③注意喚起文掲示
- 今後の案件事項について
 - ①屋上床保護塗装の実施(事業計画案より)
 - ②避難ハッチ・はしご不具合箇所の補修
 - ③16~19号棟傾斜地草刈り安全対策について
 - ④構内設備・樹木伐採/剪定の見学会実施
 - ⑤耐震改修設計の補助金受給及び委託契約

【事務局関連】

- 構内違反駐車対策として注意喚起文を理事・監事に配付し違反車両に提示して頂きます。
- 2025年度災害対策連絡網/防災組織連絡体系を理事・監事に配付しました。
- 防災組織体系及び災害時の管理組合活動について防災隊隊長を講師に迎え、理事・監事対象に勉強会を6/14に実施しました。

【理事会承認関連】

- 印刷機手配について(5年リース)
 - <運営費> 見積金額25,630円/月(税込)
 - *現行印刷機は7年目のため新規契約する。
- 弁護士相続人調査委任費用について
 - <運営費> 見積金額230,000円(税込)
 - *施設に入院中のため後継人から競売要請があり相続人の調査を行う。
- 漏水部止水工事
 - <補修費> 見積金額93,500円(税込)
 - *室内躯体部からエポキシ樹脂注入を行う
- 避雷針接地点検
 - <特別会計> 見積金額482,900円(税込)
 - *導通検査等47か所の点検を実施する。
- 駐車場「優先割当」の申請者32名について
- 事務局職員夏の賞与支給について
- 事務局職員新規採用1名について
 - *6月5日付採用(8号棟70歳)
- PCセットアップ作業費用について
 - <予備費> 見積金額36,300円(税込)
- 議案書に対するご意見の回答内容について